

SÖZLEŞMELİ PERSONEL (657 SAYILI KANUNUN 4/B MADDESİ) ALIM İLANI

Üniversitemiz Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Hastanesi bünyesinde çalıştırılmak ve giderleri özel bütçeden karşılanmak üzere Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar' da yer alan ek 2'nci maddenin (b) fıkrasına göre, **2024 Kamu Personeli Seçme Sınavı (B) Grubu puan sıralaması** esas alınmak suretiyle, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4. maddesinin (B) fıkrası uyarınca sözleşmeli personel alımı yapılacaktır.

GENEL ŞARTLAR:

1. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48. maddesinin (A) fıkrasında belirtilen şartları taşımak,
2. Herhangi bir Sosyal Güvenlik Kurumundan emeklilik veya yaşlılık aylığı almıyor olmak,
3. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/B maddesi gereğince, “Sözleşmeli personel olarak istihdam edilenler hizmet sözleşmesine aykırı hareket etmesi nedeniyle kurumlarınca sözleşmelerinin feshedilmesi veya sözleşme dönemi içerisinde Cumhurbaşkanlığı kararı ile belirlenen istisnalar hariç sözleşmeyi tek taraflı feshetmeleri halinde fesih tarihinden, sözleşmeyi yenilememeleri hâlinde sözleşmenin bitiminden itibaren 1 (bir) yıl geçmedikçe kurumların sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilemezler” hükmüne uygun olmak,
4. 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve bağlı mevzuatta tanımlanmış olan çok tehlikeli işyerinde çalışmaya mâni olmamak,
5. Vardiyalı çalışmaya engel durumu bulunmamak,
6. Terör örgütlerine veya Milli Güvenlik Kurulunca Devletin milli güvenliğine karşı faaliyette bulunduğu karar verilen yapı, oluşum veya gruplara üyeliği, mensubiyeti veya iltisakı yahut bunlarla irtibatı olmaları nedeniyle KHK ile kamu görevinden çıkarılanlar başvurularda bulunamazlar.
7. Başvuru yapabilmek için 2024 Kamu Personeli Seçme Sınavı (B) Grubu sınavına girmiş olmak. (Lisans mezunları için KPSS/P3, Önlisans mezunları için KPSS/P93, Ortaöğretim (Lise) mezunları için KPSS/P94 puanı esas alınacaktır.)

A. BAŞVURU YERİ, ŞEKLİ ve ZAMANI:

1. Müracaatlar, ilanın resmi gazetede yayımlandığı günü izleyen 15 gün içinde (mesai bitimine kadar) e-Devlet Kapısı üzerinden “Aydın Adnan Menderes Üniversitesi - Kariyer Kapısı Kamu İşe Alım” hizmeti veya “Kariyer Kapısı” <https://isealimkariyerkapisi.cbiko.gov.tr> internet adresi üzerinden yalnızca elektronik ortamda alınacaktır. Şahsen veya posta yolu ile yapılan müracaatlar kabul edilmeyecektir.
2. Adaylar sadece tek bir ünvan için başvuru yapacaklardır.
3. Adayların KPSS puanı, mezuniyet, adli sicil, askerlik ve kimliğine dair bilgiler e-Devlet üzerinden ilgili kurumların web servisleri aracılığı ile temin edileceğinden adaylardan başvuru aşamasında bu belgeler istenilmeyecektir. Ancak Mezuniyet bilgileri otomatik olarak gelmeyen adaylar başvuru güncel bilgilerini manuel olarak giriş yapıp, onaylı diploma örneği veya mezuniyet belgelerini pdf veya jpeg formatında e-Devlet üzerinden yükleyeceklerdir. Adayların söz konusu bilgilerinde hata mevcut ise başvuru yapmadan önce ilgili kurumlardan gerekli güncelleme/düzeltilmeleri yaptırmaları gerekmektedir.
4. Kamu kurum ve kuruluşlarında 4/B sözleşmeli personel pozisyonlarında tam zamanlı olarak görev yapmakta iken kurumlarınca sözleşmesi feshedilen ya da sözleşmesini tek taraflı fesheden adayların, bir yıllık bekleme süresini doldurdıkları ile ilgili eski kurumlarından alınmış onaylı hizmet belgesini “4/B Hizmet Belgesi” alanına yüklemeleri gerekmektedir.
5. Diğer Sağlık Personeli (Perfüzyonist) pozisyonuna başvuruda bulunanlar için barkodlu SGK Hizmet Dökümü (e-Devletten “SGK Tescil ve Hizmet Dökümü/Barkodlu Belge Oluştur” seçeneği kullanılmalıdır.) ve deneyimi gösterir görev yapılan kurum/kuruluş tarafından verilen imzalı ve onaylı belgenin “Diğer Belgeleriniz” sekmesi altında bulunan “Belgeler” alanındaki ilgili alana pdf formatında yüklenmesi gerekmektedir.
6. Pozisyonlara, eşdeğerliliği kabul edilen bölüm/program/alanlardan mezun olanların da başvuruları kabul edilecektir.
7. Kariyer Kapısı-Kamu İşe Alım Platformu üzerinde “İşleminiz başarıyla gerçekleştirilmiştir...” ibaresi görülmeyen hiçbir başvuru değerlendirilmeye alınmayacaktır. Bu nedenle adaylar, başvuru işlemlerinin tamamlanıp tamamlanmadığını kontrol etmelidirler. Eksik ya da hatalı belge ibraz edenlerin müracaatları kesinlikle kabul edilmeyecektir. Başvuru ve işlemler sırasında gerçeğe aykırı beyanda

bulunduğu sonradan tespit edilenler ile istenilen belgeleri ibraz etmeyenlerin müracaatları geçersiz sayılacak, atamaları yapılmış olsa dahi iptal edilecektir. İdareimiz tarafından kendilerine bir bedel ödenmiş ise bu bedel yasal faizi ile birlikte tazmin edilecektir. İlanda bulunmayan hükümler için genel mevzuat hükümleri uygulanır.

8. Yerleşmeye hak kazanan adaylardan, daha sonra online başvuru sırasında beyanda bulundukları belgelerin (Diploma/Mezuniyet belgesi, istenen unvanlar için deneyim ve/veya sertifika belgeleri ve diğer belgeler) asıllarının veya onaylı suretlerinin ibrazı istenecektir. Gerçeğe aykırı belge beyan/teslim edenler hakkında yasal işlem yapılacaktır.

B- BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUÇLARIN DUYURULMASI:

1. Adaylar tarafından online ortamda yapılan başvurular ile eklenen belgeler Değerlendirme Komisyonu tarafınca incelenir.
2. Tüm başvurular ilgili alanların KPSS (B) grubu puanları baz alınarak değerlendirilecektir.
3. Atanmaya hak kazanan asil ve yedek adaylar, ilanın başvuru süresinin bitiminden 15 (onbeş) işgünü içerisinde web sitemizde duyurulacaktır.
4. Adaylar başvuru sonuçlarını ve işe başlamaları için gerekli evraklar ile evrakların teslim edileceği yer ve zaman bilgilerini Üniversitemiz <http://www.adu.edu.tr> internet adresinden takip edebileceklerdir. Her kadronun 2 (iki) katı kadar yedek aday belirlenecektir. Ayrıca, adaylar başvurularına ilişkin bilgileri Kariyer Kapısı üzerinden görüntüleyebilecektir.
5. Atanmaya hak kazanan adaylar hakkında 7315 sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanununun 3 üncü maddesi uyarınca arşiv araştırması yapılacaktır. Söz konusu sonucun olumlu gelmesi halinde atamaları yapılacaktır.
6. Asil kazananlardan süresi içerisinde başvurmayan veya aranan şartları taşımadığı tespit edilenlerin yerine yedek kazananlardan sırasıyla yerleştirme yapılacaktır.
7. Atanmaya hak kazanan adaylar; sonuçların ilan edilmesinden itibaren 15 (on beş) iş günü içerisinde istenilen belgeleri tamamlayarak Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Rektörlüğü Personel Daire Başkanlığına şahsen teslim etmesi gerekmektedir. Bu süre içerisinde istenilen belgeleri teslim etmeyen adaylar atama hakkını kaybeder.
8. Göreve başlayanlardan, aranan şartları taşımadığı sonradan tespit edilenlerin sözleşmeleri feshedilecektir. İdareimiz tarafından kendilerine bir bedel ödenmiş ise bu bedel yasal faizi ile birlikte tazmin edilecektir. İlanda bulunmayan hükümler için genel mevzuat hükümleri uygulanır.
9. Başvuru yapan adaylara evrak iadesi yapılmayacaktır. Bu ilan atanmaya hak kazananlara tebliğ mahiyetinde olacağından, ilgililere ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

E. ÖNEMLİ AÇIKLAMA:

1. İlane ilişkin sonradan alınan kararlara ve yapılan değişikliklere ait tüm duyurular, Üniversitemiz <http://www.adu.edu.tr/> web adresinden yapılacak olup, başka bir şekilde tebliğ yapılmayacaktır.
2. İlanda bulunmayan hükümler için genel mevzuat hükümleri uygulanır.
3. İdare; gerekli duyduğu hallerde ilanda değişiklik yapma veya ilanı iptal etme yetkisine sahiptir.

ÜN VAN	İ LAN KODU	ADET	TAHSİL	KPSS PUAN TÜRÜ	ARANILAN NİTELİKLER
HEMŞİRE	HM 01	75	LİSANS	P3	- Yükseköğretim Kurumlarının Hemşirelik lisans programından mezun olmak.
DİĞER SAĞLIK PERSONELİ (Perfüzyonist)	DS 01	1	LİSANS	P3	- Yükseköğretim Kurumlarının Perfüzyon lisans programından mezun olmak. Yenidoğan Perfüzyon alanında <u>en az 1 yıl deneyime sahip olmak</u> ve bu süreyi <u>2269.14 meslek kodlu</u> sgk hizmet dökümü ile görev yapılan kurum/kuruluş tarafından verilen imzalı ve onaylı belge ile belgelendirmek.
SAĞLIK TEKNİKERİ	ST 01	5	ÖNLİSANS	P93	- Yükseköğretim Kurumlarının Sağlık Laboratuvarı, Tıbbi Laboratuvar, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri önlisans programlarının birinden mezun olmak.
	ST 02	5	ÖNLİSANS	P93	- Yükseköğretim Kurumlarının Anestezi veya Anestezi Teknikerliği önlisans programlarının birinden mezun olmak.
	ST 03	8	ÖNLİSANS	P93	- Yükseköğretim Kurumlarının Radyoloji, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri önlisans programlarının birinden mezun olmak.
DESTEK PERSONELİ (İç ve Dış Mekan Temizliği)	DP 01	10 (Kadın)	LİSE	P94	- Ortaöğretim mezunu olmak. - Açık ve kapalı alanların temizliği ve bakımı, her türlü malzemeyi/yükü taşımak ve ana hizmetlere yardımcı mahiyetindeki görevleri yerine getirmek. - Temizlik görevini devamlı yapmasına engel olabilecek hastalık ve benzeri engelli bulunmamak. - Bu pozisyonda istihdam edilenler Hizmetli kadrosuna ait görevlerin tamamını yürüteceklerdir. - İlan tarihi itibarıyla herhangi bir yükseköğretim programında örgün eğitim öğrencisi olmamak. *
	DP 02	12 (Erkek)	LİSE	P94	- Ortaöğretim mezunu olmak. - Açık ve kapalı alanların temizliği ve bakımı, her türlü malzemeyi/yükü taşımak ve ana hizmetlere yardımcı mahiyetindeki görevleri yerine getirmek. - Temizlik görevini devamlı yapmasına engel olabilecek hastalık ve benzeri engelli bulunmamak. - Bu pozisyonda istihdam edilenler Hizmetli kadrosuna ait görevlerin tamamını yürüteceklerdir. - İlan tarihi itibarıyla herhangi bir yükseköğretim programında örgün eğitim öğrencisi olmamak. *

* **Örgün Eğitim:** Öğrencilerin, eğitim - öğretim süresince ders ve uygulamalara devam etme zorunluluğunda oldukları bir eğitim - öğretim türüdür.

BAŞVURU TAKVİMİ	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
İLANA BAŞVURU TARİHİ	07/03/2025	21/03/2025 TARİHİ MESAI BİTİMİNE KADAR